POLITICA AZIENDALE

La **Procosme** è un'azienda terzista, specializzata nel creare prodotti per la cosmesi, per la cura degli animali e dei dispositivi medici. Si trova in provincia di Milano, è attiva sul territorio dal 1994 e nel corso degli anni si è ampliata, diventando sempre più grande e conosciuta sul mercato.

Vogliamo rispondere alle esigenze di tutti i clienti attuali e potenziali, che ricercano non solo un terzista che produca per loro cosmetici di qualità, ma anche un partner fidato con cui costruire rapporti duraturi.

Il nostro punto di forza è il servizio personalizzato, supporto in ogni fase del processo di sviluppo prodotto e proattività nella risoluzione delle problematiche che si possono generare nella gestione di un ordine.

Speriamo di poter fare la differenza creando ogni giorno un ambiente di lavoro dinamico e cooperativo, dove il contributo di ognuno conti.
Vogliamo contribuire attraverso il nostro impegno quotidiano e la revisione dei nostri processi alla creazione di un mondo in cui etica e rispetto per l'ambiente siano condizioni imprescindibili.

Crediamo nell'importanza del Sistema di Qualità e Sicurezza Aziendale e riteniamo rilevanti per il conseguimento dei seguenti obiettivi:

- Assicurare ai clienti prodotti e servizi conformi alle loro richieste e al Regolamento 1223/09.
- Conseguire la fiducia dei clienti acquisiti e potenziali, fidelizzandoli.
- Perseguire il soddisfacimento ed il mantenimento dei requisiti di sistema e, quando possibile, un miglioramento della qualità dei prodotti, del servizio e del sistema.
- Operare in un ambiente salubre e sicuro, nel rispetto dei diritti e della serenità di chi lavora internamente e chi offre consulenza e per prevenire lesioni e malattie correlate al lavoro.
- Offrire condizioni di lavoro sicure e salubri che siano appropriate e proporzionate a tutti gli eventuali rischi che possono manifestarsi in base alle dimensioni, al contesto di lavoro e allo scopo dell'azienda.
- Assicurare le necessarie modifiche del Sistema Qualità in funzione dell'evoluzione della situazione legislativa, normativa e tecnologica.
- Definire un sistema capace di supportare un'evoluzione costante e una crescita eticamente e socialmente sostenibile.
- Porsi annualmente obiettivi misurabili e quantificabili per i quali siano identificate le risorse necessarie al loro raggiungimento.
- Comprendere l'impegno a soddisfare i requisiti legali e di altro genere.
- Eliminare ogni tipo di pericolo e ridurre i rischi che possano compromettere il sistema di sicurezza dell'azienda.
- Comprendere l'importanza di un continuo miglioramento del sistema di sicurezza sul luogo di lavoro.

- Assicurare la consultazione e il coinvolgimento costante dei lavoratori e dei rappresentanti dei lavoratori.

Per conseguire questi obiettivi, la Procosme Srl ha deciso di implementare il Sistema Qualità e Sicurezza Aziendale secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 22716 e UNI EN ISO 45001.
L'Amministratore Delegato ricopre direttamente la carica di Rappresentante della Direzione con l'assistenza del Responsabile della Qualità e della Sicurezza Aziendale con il preciso compito di istituire, applicare ed aggiornare un Sistema Qualità e Sicurezza conforme alla norma UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 22716, UNI EN ISO 45001.

La politica aziendale è resa direttamente disponibile come informazione documentata all'interno dell'azienda e visibile anche alle parti esterne sul sito internet di Procosme srl.

Tutto il personale è considerato fondamentale per il soddisfacimento dei requisiti della Qualità e Sicurezza.
In particolare, verranno attuate le seguenti operazioni:

- Coinvolgimento e responsabilizzazione di tutti gli uffici interni sull'importanza dei requisiti cogenti e regolamentari specifici del settore della qualità e della sicurezza dell'azienda e dei servizi offerti
- Realizzazione e mantenimento di un ambiente di lavoro sicuro e salubre
- Adozione di turni di lavoro compatibili sia con l'esigenza dell'organizzazione sia con i limiti di orario straordinario.
- Addestramento interno del personale e aggiornamento tecnico/professionale del personale.
- Adozione di fornitori affidabili "qualificati" per tutte le attività rilevanti.
- Utilizzare apparecchiature efficienti e sicure.
- Predisporre procedure atte a programmare, guidare e controllare tutte le attività aziendali.
- Riesaminare periodicamente il Sistema di Gestione Aziendale.
- Individuare e reperire le risorse necessarie allo svolgimento dell'attività aziendale ed al raggiungimento degli obiettivi.

LA DIREZIONE